



## OBLASTNÍ CHARITA ŽDĀR NAD SÁZAVOU

Oblastní charita Žďár nad Sázavou přijme pracovníka na pozici

### ÚČETNÍ

#### Náplň práce:

- zpracovávání pokladny organizace (příjem a výdej hotovosti, zaúčtování dokladů atd.)
- správa drobného majetku
- zpracovávání cestovních příkazů
- evidence a výdej stravenek
- zpracovávání podkladů pro DPH

**Místo výkonu práce:** Žďár nad Sázavou  
**Nástup:** červen 2017

#### Nabízíme:

- pracovní poměr na 1,0 úvazku,
- smysluplnou a různorodou práci,
- prostor pro seberealizaci,
- možnost podílet se na zajímavých projektech,
- průběžné vzdělávání a profesní rozvoj,
- zázemí stabilní organizace,
- pružnou pracovní dobu,
- zaměstnanecké benefity.

#### Požadujeme:

- vzdělání ekonomického směru (min. středoškolské),
- znalost účetnictví,
- dobrá znalost práce s MS Office (Excel, Word),
- zodpovědnost, pečlivost,
- schopnost samostatné i týmové práce,
- trestní bezúhonnost.

#### Uvítáme:

- praxi v oblasti vedení pokladny,
- praxi ve vedení a správě majetku organizace,
- znalost problematiky DPH.

V případě zájmu o uvedenou pozici zasílejte **motivační dopis a profesní životopis** na adresu Oblastní charita Žďár nad Sázavou, Horní 22, 591 01 Žďár nad Sázavou (obálku označte „výběrové řízení - účetní“) nebo na email [tomas.pospisil@zdar.charita.cz](mailto:tomas.pospisil@zdar.charita.cz) **do 21. 5. 2017.**

**Bližší informace:** Ing. Tomáš Pospíšil, mob.: 734 362 153,  
email: [tomas.pospisil@zdar.charita.cz](mailto:tomas.pospisil@zdar.charita.cz)