



Chytrý úřad

Základní informace o projektu

Cíle otevřeného projektu Chytrý úřad:

je zorganizovat a nabídnout standardizované, jednoduše dostupné a jednotné ICT služby pro ÚSC a jejich organizace („územní samospráva“) v návaznosti na služby TCK. Pracovat na schopnosti pořídít a financovat služby s jednoduchou administrací projektů (například krajem). Projekt CHU pracuje s interní vlastností „budování sjednoceného přístupu (standardu) zespoda“.

Služby a nástroje, které do projektu vkládá samospráva (například kraj), jsou poskytovány v souladu s využíváním výsledků dotačních projektů – tedy bez příjmů projektu.

Partnery projektu jsou:

- Odbor informatiky Kraje Vysočina (KV řídí sekci informatiky při Asociaci krajů)
- Vzdělávací institut pro bezpečnostní strategie
- Odborový svaz státních orgánů a organizací (OSSOO)
- Města, obce a mikroregiony: Velké Meziříčí, Domažlice, Třebíč, Kladno, Unčín, ...
- Technologické firmy s významnou znalostí procesů a specifických nástrojů

Definice pohledů životních situací

- Jsem nový starosta: Jaké činnosti mě nyní čekají a v jaké pořadí? Role statutárního zástupce, zřizovatele, digitální archiv (Fond kulturního bohatství), S jakými riziky pracuji? Kde najdu strukturovaný znalostní obsah a podporu pro konkrétní odbornosti? Korporátní identita (veřejně poskytuji informace, provozuji web, mobilní aplikace, katalog regionálních aktivit), ...
- Sestavuji svůj první: Rozpočet, Strategický dokument, Pracovní, obchodní smlouvu, (dotační) projekt, ...
- Personální okolí: Zastupitelstvo, Ředitel PO, Hospodářka, ...

Základní životní situace:

- a. Virtuální desktop je pracovní plocha starosty, hospodářky, ..., dostupná bezpečně z internetu. Na ní jsou umístěny všechny potřebné / pořízené ICT nástroje (SW a propojení na systémy)
- b. Podpora pro využití služeb certifikačních autorit a autorit pro identity
- c. Identity management
- d. Nástroj pro řízení vzniku dokumentace („Excelence“)
- e. Správa událostí
- f. Kalendář starosty obsahu informace o termínech a aktivitách například podle legislativy
- g. Informace o krizových situacích a doporučení a návody na řešení situací vhodných zvláštního zřetele
- h. Podpora jednání zastupitelstva; archiv dokumentace jednání zastupitelstva
- i. Podpora práce s elektronickými dokumenty (elektronické podepisování, anonymizace, označení časovými razítky, ověření elektronických náležitostí písemnosti a podobně)
- j. Podpora řešení životních situací administrativy (formuláře pro hlášení, schvalování, vytváření předepsané dokumentace, ...)
- k. Podpora životních situací pro veřejnost (občany, společenské a obchodní organizace, organizace státu a jiných USC).
- l. Nástroje práce s dokumenty – spisové služby a navazující nástroje archivu, pokud nejsou
- m. Znalostní prostředí pro starostu a hospodářku; jeho obsah může být vytvářen komerčně a prostřednictvím odborníků samospráv a rezortů
- n. Nástroj Váš názor:
 - i. aktivní účast – vyjádření vlastní samosprávy k veřejné diskusi nad dokumentem, který se obce (PO) dotýká
 - ii. aktivní nabídka obsahu k veřejnému projednání
- o. Mobilní navigátor v praxi obce I, PO

Projekt bude pokračovat dalšími tématy. Sem patří například příležitost pro společné nákupy, přístupu na sdružený portál a do systému Fondu kulturního bohatství a další.

Projekt organizačně zajišťuje

Václav Nácovský

Panatec s.r.o.

Husovo náměstí 12

584 01 Ledeč nad Sázavou

Osoba odpovědná: Václav Nácovský

Telefon: +420 605 086 856

Mail: vaclav.nacovsky@panatec.cz